



ԲԱՐՁՐԱԳՈՒՅՆ ԴԱՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ

ԲԴԽ-81-Ո-177
2020թ.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

**ԴԱՏԱՎՈՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾԱՆՐԱԲԵՌՆՎԱԾՈՒԹՅԱՄԲ
ՊԱՅՄԱՆԱՎՈՐՎԱԾ՝ ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՕԳՆԱԿԱՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՎԱՐ ՆԵՐԳՐԱՎԵԼՈՒ
ԴԵՊՔԵՐԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Հայաստանի Հանրապետության դատական օրենսգիրք» սահմանադրական օրենքի 61-րդ հոդվածի 4-րդ մասով և 94-րդ հոդվածի 1-ին մասով՝ Բարձրագույն դատական խորհուրդը

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է

1. Սահմանել դատավորի աշխատանքային ծանրաբեռնվածությամբ պայմանավորված՝ լրացուցիչ օգնական և գործավար ներգրավելու դեպքերը և կարգը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**ԲԱՐՁՐԱԳՈՒՅՆ ԴԱՏԱԿԱՆ
ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԱԽԱԳԱՀ**

Ռ. ՎԱՐԴԱԶԱՐՅԱՆ

**2020թ. դեկտեմբերի 14
ք. Երևան**

ԴԱՏԱՎՈՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾԱՆՐԱԲԵՌՆՎԱԾՈՒԹՅԱՄԲ
ՊԱՅՄԱՆԱՎՈՐՎԱԾ՝ ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՕԳՆԱԿԱՆ ԵՎ ԳՈՐԾԱՎԱՐ ՆԵՐԳՐԱՎԵԼՈՒ
ԴԵՊԲԵՐԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

1. Սույն կարգով սահմանվում են դատավորի աշխատանքային ծանրաբեռնվածության համապատասխան աստիճանով պայմանավորված՝ լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար ներգրավելու դեպքերը և կարգը, ինչպես նաև Դատական դեպարտամենտի՝ որպես գործատուի և դատավորի լրացուցիչ օգնականի և (կամ) գործավարի՝ որպես աշխատողի միջև ծագող հարաբերությունների առանձնահատկությունները:

2. Դատավորի աշխատանքային ծանրաբեռնվածության համապատասխան աստիճանը որոշվում է դատավորի ծանրաբեռնվածությունը հաշվարկելու կարգով սահմանված ծանրաբեռնվածության միջին շեմից բարձր ծանրաբեռնվածություն ունենալու, ինչպես նաև դատավորի վարույթում առանձնակի բարդության երկու և ավելի գործերի առկայության հանգամանքներով:

3. Առաջին ատյանի և Վերաքննիչ դատարանների դատավորների աշխատանքներին լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար, իսկ Վճռաբեկ դատարանի պալատների դատավորների աշխատանքներին լրացուցիչ օգնական ներգրավելու դեպքերն են՝

1) սույն հավելվածի 2-րդ կետով սահմանված ծանրաբեռնվածության աստիճանի առկայությունը,

2) սույն կետի 1-ին ենթակետի հաշվառմամբ՝ դատավորի պաշտոնավարման ժամկետի ավարտը՝ պայմանավորված վերջինիս վարույթում առկա գործերն ավարտելու անհրաժեշտությամբ,

3) սույն կետի 1-ին ենթակետի հաշվառմամբ՝ առաջին ատյանի դատավորի՝ մեկ այլ դատարան գործուղման ժամկետի ավարտը՝ պայմանավորված վերջինիս վարույթում առկա գործերն ավարտելու անհրաժեշտությամբ,

4) սույն կետի 1-ին ենթակետի հաշվառմամբ՝ դատավորի օգնականի և (կամ) գործավարի ժամանակավոր անաշխատունակության, գործուղման, վերապատրաստման կամ նպատակային արձակուրդի մեջ գտնվելը՝ պայմանավորված դատավորի անխափան գործունեության ապահովման անհրաժեշտությամբ:

4. Սույն հավելվածի 3-րդ կետով նախատեսված դեպքերում լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար ներգրավվում է դատավորի՝ Դատական

դեպարտամենտի ղեկավարին հասցեագրված գրավոր պատճառաբանված միջնորդության հիման վրա:

5. Առաջին ատյանի և Վերաքննիչ դատարանների յուրաքանչյուր դատավորի աշխատանքներին կարող են ներգրավվել մեկ լրացուցիչ օգնական և (կամ) մեկ լրացուցիչ գործավար, իսկ Վճռաբեկ դատարանի պալատների դատավորների աշխատանքներին՝ մեկ լրացուցիչ օգնական:

6. Դատավորի աշխատանքներին լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար ներգրավելու հարցը լուծում է Դատական դեպարտամենտի ղեկավարը՝ դատավորի միջնորդությունը ստանալուց հետո ողջամիտ ժամկետում:

7. Լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար ներգրավելու միջնորդության մեջ պետք է նշվի սույն հավելվածի 2-րդ կետով նախատեսված այն հիմքը և սույն հավելվածի 3-րդ կետով սահմանված այն դեպքը, որոնց առկայությունը թույլ է տալիս ներգրավել լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար, այն ժամկետը, որի ընթացքում անհրաժեշտ է համապատասխան աշխատակցի ներգրավումը, ինչպես նաև կարող են առաջադրվել լրացուցիչ օգնականի և (կամ) գործավարի թեկնածություններ:

8. Միջնորդությանը ներկայացվող պահանջների խախտմամբ ներկայացված միջնորդությունը վերադարձվում է համապատասխան դատավորին՝ վերադարձի պատճառների մասին նշումով:

9. Դատավորի աշխատանքներին լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար կարող է ներգրավվել առավելագույնը վեց ամիս ժամկետով:

10. Դատավորի՝ 30 օրացուցային օրից ավելի ժամկետով արձակուրդում գտնվելու և (կամ) ժամանակավոր անաշխատունակության դեպքերում, ինչպես նաև դատավորի համապատասխան միջնորդության հիման վրա Դեպարտամենտի ղեկավարը ժամկետից շուտ կարող է լուծել լրացուցիչ օգնականի և (կամ) գործավարի հետ կնքած ժամկետային աշխատանքային պայմանագիրը:

11. Եթե դատավորը միջնորդության մեջ ներկայացրել է լրացուցիչ օգնականի և (կամ) գործավարի մեկ թեկնածու, ապա սույն կարգին համապատասխան նշանակվում է տվյալ անձը: Մի քանի թեկնածություն առաջադրվելու դեպքում լրացուցիչ օգնականը և (կամ) գործավարը նշանակվում է Դատական դեպարտամենտի ղեկավարի ընտրությամբ:

12. Եթե դատավորը միջնորդությամբ թեկնածություն չի ներկայացրել, ապա լրացուցիչ օգնականը և (կամ) գործավարը նշանակվում է Դատական դեպարտամենտի ղեկավարի ընտրությամբ:

13. Լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար նշանակվում է դատավորի օգնականի և (կամ) գործավարի պաշտոնների անձնագրերի պահանջներին համապատասխանող անձը:

14. Դատական դեպարտամենտի ղեկավարը լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար ներգրավելու նպատակով կարող է հայտարարություն տալ դատական իշխանության պաշտոնական կայքում:

15. Դատավորի աշխատակազմում լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար ներգրավվում է Դատական դեպարտամենտի ղեկավարի հետ ժամկետային աշխատանքային պայմանագիր կնքելու միջոցով: Վարձատրության չափը սահմանվում է դատավորի օգնականի և (կամ) գործավարի պաշտոնային դրույքաչափին համապատասխան:

16. Դատավորի աշխատակազմում լրացուցիչ օգնականի և (կամ) գործավարի հետ կնքված պայմանագրի ավարտից հետո, յուրաքանչյուր դատավոր տրամադրում է բնութագիր, որը հաշվի է առնվում հետագայում նշված անձին որպես լրացուցիչ օգնական և (կամ) գործավար ներգրավվելու դեպքերում:

17. Սույն կարգը կիրառվում է Բարձրագույն դատական խորհրդի կողմից դատավորի ծանրաբեռնվածությունը հաշվարկելու կարգի և ՀՀ կառավարության կողմից Դատական դեպարտամենտում քաղաքացիական աշխատանք կատարող անձանց պաշտոնական դրույքաչափերի սահմանման և ՀՀ վարչապետի կողմից Դատական դեպարտամենտի հաստիքների քանակն ավելացնելու վերաբերյալ համապատասխան իրավական ակտերն ուժի մեջ մտնելուց հետո: